

# 中国東方航空 トランジットサービス申込書

※当申込書と一緒に**パスポートコピー**を発着空港の取扱支店宛てに送付してください

申込日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

ご希望のサービス内容にチェックしてください (提供サービス内容は発着空港・取扱支店により異なりますので、各支店の案内文をお確かめください)

<input type="checkbox"/> 1 ホテル宿泊(1泊)サービス (右側に利用希望日を記入してください) → <input type="checkbox"/> 2 ミールクーポン (食事券) <input type="checkbox"/> 3 足裏マッサージ (40分) ※2017年8月29日よりしばらくは休止。 <input type="checkbox"/> 4 リニアモーターカー乗車券 (片道) → <input type="checkbox"/> 5 送迎サービス (上海浦東空港→上海市内：片道) ※送迎サービスはビジネスクラス(Dクラス以上) ご利用のお客様のみ対象	ホテル利用希望日： _____ 年 _____ 月 _____ 日 (チェックアウトは翌日です)  2~5 利用希望日： _____ 年 _____ 月 _____ 日
---	---

利用者情報を入力してください。

申込人数： \_\_\_\_\_ 名 代表者連絡先： \_\_\_\_\_ 記録番号： \_\_\_\_\_  
 (M,N,Pから始まる6ケタの記録番号)

		姓 (Last Name)	名 (First Name)	航空券番号 (Ticket No)	
1	(ローマ字)			781-	
	(漢字)			航空券代金	燃油代金 (YQ)
				円	円
2	(ローマ字)			781-	
	(漢字)			航空券代金	燃油代金 (YQ)
				円	円
3	(ローマ字)			781-	
	(漢字)			航空券代金	燃油代金 (YQ)
				円	円
4	(ローマ字)			781-	
	(漢字)			航空券代金	燃油代金 (YQ)
				円	円

※ 5名様以上の場合は、当用紙をもう1枚用意していただき、そちらに記入していただくか、別途ネームリストを作成してください

旅行会社記入欄

会社名： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_

TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_

MUからの回答受取方法： FAX ・ E-mail

(E-mailでの回答を希望される場合はメールアドレスをご記入ください)

旅行会社からお申し込みの場合、PNR (**DOCS入力必須**) 番号を記載すれば、お客様情報欄には漢字名のための記入で申し込み可能です。

MU回答欄	as of _____ 年 _____ 月 _____ 日	MU記入欄
1 ホテル宿泊サービス : <input type="checkbox"/> 手配済 2 ミールクーポン : <input type="checkbox"/> 提供可 ( _____ 枚 ) 3 足裏マッサージ : <input type="checkbox"/> 提供可 ( _____ 枚 ) 4 リニアモーターカー乗車券(片道) : <input type="checkbox"/> 提供可 ( _____ 枚 ) 5 送迎サービス : <input type="checkbox"/> 提供可 ( _____ 枚 )	} バウチャー添付 有 ・ 無	<input type="checkbox"/> 手配不可 <input type="checkbox"/> 提供不可 <input checked="" type="checkbox"/> 提供不可 <input type="checkbox"/> 提供不可 <input type="checkbox"/> 提供不可
_____ _____		● 申請番号 _____ ● 台帳記入 _____ ● 担当 _____